



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALDO MORO"

Via XX Settembre, 5 - 42124 REGGIO EMILIA

Tel. 0522/517384 - 0522/511699 - Fax 0522/ 922077

Cod. Fisc. 80016270359 - C.M. REPS03000B

e-mail: reps03000b@istruzione.it - sito: www.liceomoro.edu.it

Codice Univoco Ufficio IPA: UFN1E5



REGOLAMENTO DI ACCESSO ALL'ISTITUTO DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI, IVI COMPRESI I GENITORI

Secondo quanto disposto dal Ministero della Sanità, chiunque intenda fare ingresso in Istituto **non può accedere** se la temperatura corporea risulterà superiore ai 37,5°, se è in quarantena, se negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria. A tal fine, dovrà compilare una autocertificazione predisposta dall'Istituto stesso, disponibile all'entrata.

I soggetti esterni che svolgeranno in presenza un'attività continuativa e/o comparabile a quella del personale scolastico (per es. educatori per alunni diversamente abili, esperti esterni con attività di docenza, formatori per personale, ecc.) saranno tenuti all'esibizione del **green pass** oltre che alla registrazione anagrafica (qualora non avvenuta in precedenza).

L'accesso all'Istituto si svolgerà quindi secondo i seguenti passaggi:

FINO ALLA CESSAZIONE DELLO STATO DI EMERGENZA CHIUNQUE ACCEDA ALLE STRUTTURE SCOLASTICHE È TENUTO A POSSEDERE ED ESIBIRE LA CERTIFICAZIONE VERDE COVID 19

La disposizione non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute

1. Per accedere all'Istituto è obbligatorio indossare la mascherina
2. I soggetti esterni dovranno essere sottoposti al controllo della temperatura corporea. Se questa risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso.
3. Prima di svolgere qualsiasi attività, i soggetti esterni dovranno disinfettarsi le mani attraverso gli appositi erogatori messi a disposizione all'entrata dell'Istituto.
4. In caso non risultino impedimenti derivanti dai punti precedenti, il soggetto dovrà compilare il modulo di autocertificazione di cui sopra o presentarne uno compilato autonomamente
5. Il soggetto compilerà il registro delle presenze per esterni (dati anagrafici, recapiti telefonici, data di accesso tempo di permanenza)